

.....
(imię i nazwisko, nazwa przedsiębiorcy)

.....
(miejscowość, data)

.....
(adres)

.....
(nr telefonu)

**Burmistrz Miasta i Gminy Żarnów
ul. Opoczyńska 5
26-330 Żarnów**

WNIOSEK

**o udzielenie zezwolenia na prowadzenie działalności w zakresie opróżniania
zbiorników bezodpływowych lub osadników w instalacjach przydomowych
oczyszczalni ścieków i transportu nieczystości ciekłych z terenu
Gminy Żarnów.**

Na podstawie art. 7 i 8 ustawy z dnia 13 września 1996 r. o utrzymaniu czystości i porządku w gminach (Dz.U. z 2012 r. Nr 391 j.t.) składam wniosek o udzielenie zezwolenia na świadczenie usług w zakresie opróżniania zbiorników bezodpływowych i transportu nieczystości ciekłych.

1. Dane przedsiębiorcy ubiegającego się o zezwolenie:

a) imię i nazwisko lub nazwa przedsiębiorcy:

.....
.....

b) adres zamieszkania lub siedziby przedsiębiorcy:

.....
.....

c) numer identyfikacji podatkowej (NIP):

2. Przedmiot i obszar działalności:

.....
.....
.....
.....

3. Środki techniczne, jakimi dysponuje ubiegający się o zezwolenie na prowadzenie działalności objętej wnioskiem:

a) pojazdy asenizacyjne przeznaczone do świadczenia usług (podać typ samochodów, ich markę, nr rejestracyjny, formę władania, sposób oznakowania pojazdów, pojemność robocza zbiornika asenizacyjnego):

.....

.....

.....

.....

.....

b) baza transportowa i jej wyposażenie techniczno-biurowe (podać lokalizację i opis terenu, wskazanie zaplecza techniczno-biurowego, podać miejsca garażowania pojazdów asenizacyjnych, miejsca do mycia i dezynfekcji pojazdów, teren utwardzony: tak/nie, teren ogrodzony: tak/nie, baza spełnia wymagania wynikające z przepisów: BHP, Przeciwpożarowe: tak/nie, prawo budowlane: tak/nie, plan zagospodarowania przestrzennego: tak/nie):

.....

.....

.....

.....

.....

4. Informacja o technologiach stosowanych lub przewidzianych do stosowania przy świadczeniu usług w zakresie działalności objętej wnioskiem (w tym zabiegi sanitarne i porządkowe związane ze świadczonymi usługami):

.....

.....

.....

.....

.....

.....

5. Proponowane zabiegi z zakresu ochrony środowiska i ochrony sanitarnej planowane po zakończeniu działalności:

.....

.....

.....

.....

.....

6. Termin podjęcia działalności objętej wnioskiem oraz zamierzony czas jej prowadzenia:

.....

.....

7. Miejsce mycia i dezynfekcji środków technicznych:

.....

.....

.....

.....
(podpis przedsiębiorcy lub osoby uprawnionej
do reprezentowania przedsiębiorcy ze wskazaniem
imienia i nazwiska oraz pełnionej funkcji)

ZAŁĄCZNIKI

1) Dokument potwierdzający posiadanie tytułu prawnego do dysponowania terenem, stanowiącym bazę transportową wyposażoną w zaplecze techniczno-biurowe, spełniającym wymagania wynikające z przepisów prawa budowlanego, ochrony środowiska, przepisów BHP i przeciwpożarowych, na terenie której będą garażowane pojazdy asenizacyjne – potwierdzony za zgodność z oryginałem (akt notarialny);

2) Odpis z właściwego rejestru lub zaświadczenie o wpisie do ewidencji działalności gospodarczej zgodnej z zakresem działalności objętej wnioskiem (wydany lub potwierdzony na 6 miesięcy przed złożeniem wniosku)

3) Opis techniczny bazy transportowej, zawierający informację na temat położenia, rodzaju nawierzchni, ilości miejsc przeznaczonych do garażowania pojazdów oraz (o ile występuje) opis stanowiska do mycia pojazdów i ich dezynfekcji;

4) Umowy z przedsiębiorcami prowadzącymi myjnię i stację dezynfekcji przeznaczonych do transportu nieczystości ciekłych, jeśli baza transportowa nie jest wyposażona w stanowisko do mycia pojazdów – potwierdzone za zgodność z oryginałem;

5) Dokumenty potwierdzające prawo do dysponowania pojazdami asenizacyjnymi i innymi środkami technicznymi przewidzianymi do realizacji usług (kserokopie dowodu zakupu, umowy dzierżawy, najmu, użyczenia, dowodów rejestracyjnych pojazdów asenizacyjnych potwierdzający aktualne badania techniczne środków transportu, które będą wykorzystywane do prowadzenia działalności objętej wnioskiem – potwierdzone za zgodność z oryginałem;

6) W przypadku, gdy pojazdy nie stanowią własności Przedsiębiorcy należy dołączyć kserokopię stosownych umów, z których będzie wynikać wyłączne prawo Przedsiębiorcy do dysponowania tymi pojazdami przy świadczeniu usług – potwierdzone za zgodność z oryginałem;

7) Dokument potwierdzający gotowość odbioru nieczystości ciekłych przez stację zlewną (kopia potwierdzona za zgodność z oryginałem przez upoważnioną osobę) lub umowę ze stacją zlewną – potwierdzony za zgodność z oryginałem;

8) Zaświadczenie albo oświadczenie o braku zaległości w płaceniu składek na ubezpieczenie zdrowotne lub społeczne (składający oświadczenie jest obowiązany do zawarcia w nim klauzuli następującej treści: "Jestem świadomy odpowiedzialności karnej za złożenie fałszywego oświadczenia."), aktualne tj. z ostatnich 3 miesięcy;

9) Dowód wniesienia opłaty skarbowej w wysokości 107 zł - zgodnie z załącznikiem do ustawy z dnia 16 listopada 2006 r. o opłacie skarbowej (t. j. Dz. U. z 2025 r., poz. 1154 z późn. zm.) cz. III pkt. 42, a w przypadku, gdy wniosek składany jest przez pełnomocnika także dowód uiszczenia opłaty skarbowej w wysokości 17 zł pobieranej za złożenie dokumentu stwierdzającego udzielenie pełnomocnictwa lub prokury oraz jego odpis, wypis lub kopia – od każdego stosunku pełnomocnictwa (prokury) - w przypadku, gdy wniosek składany jest przez pełnomocnika;

10) Dowód wniesienia opłaty skarbowej w wysokości 53,50 zł - zgodnie z art. 4 ustawy z dnia 16 listopada 2006 r. o opłacie skarbowej (t. j. Dz. U. z 2025 r., poz. 1154 z późn. zm.) część III „Wydawanie zezwolenia” pkt. 46 załącznik do ww. ustawy za zmianę warunków wydanego zezwolenia (jeśli dotyczy rozszerzenia zakresu działalności objętej zezwoleniem lub przedłużenia terminu zezwolenia, jest to 50% stawki określonej od zezwolenia).

Powyższe dokumenty należy złożyć w oryginale lub poświadczone za zgodność z oryginałem zgodnie z art. 76a ustawy z dnia 14 czerwca 1960 r. Kodeks postępowania administracyjnego (Dz.U. z 2025 r., poz. 1691 z późn. zm.)