

Żarnów, dnia 09.09.2025 r.

IGWK.Z.ZO.58.2024

ZAPYTANIE OFERTOWE

Do niniejszego zamówienia nie stosuje się przepisów ustawy z dnia 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2024 r. poz. 1320 z późn. zm.), ponieważ szacunkowa wartość zamówienia nie przekracza 130 000,00 zł netto.

1. Zamawiający: Gmina Żarnów, ul. Opoczyńska 5, 26-330 Żarnów
zaprasza do złożenia ofert na:

pełnienie obowiązku Inspektora Nadzoru w ramach zadania pn. „Renowacja zbiornika wodnego w Budkowie”

- 1) Przedmiotem zamówienia jest wykonanie usługi polegającej na pełnieniu funkcji inspektora nadzoru inwestorskiego nad robotami budowlanymi związanymi z realizacją zadania: **„Renowacja zbiornika wodnego w Budkowie”**
- 2) Szczegółowy zakres robót budowlanych ujęty jest w przedmiarze robót stanowiący załącznik nr 2 do zapytania.

Postępowanie przetargowe dostępne pod adresem: <https://ezamowienia.gov.pl/mp-client/tenders/ocds-148610-d1fbc148-d6bc-43cc-bcbd-1b14452d8e3d>

1) Obowiązki Inspektora:

- prowadzenie nadzoru inwestorskiego nad wszystkimi robotami budowlanymi związanymi z realizacją zadania w pełnym zakresie obowiązków wynikających z przepisów ustawy Prawo Budowlane;
- uczestniczenie w przekazaniu przez Zamawiającego, Wykonawcy Robót, terenu, na którym prowadzone będą roboty;
- prowadzenie regularnych inspekcji na terenie objętym robotami w celu sprawdzenia jakości wykonywanych robót oraz wbudowywanych materiałów, zgodnie z wymaganiami specyfikacji technicznych i przedmiarem robót;
- co najmniej 3 razy w tygodniu kontrola postępu prac na terenie budowy, potwierdzona dokumentacją zdjęciową i sporządzonym protokołem z wizji terenowej, przekazanych w terminie 2 dni roboczych Zamawiającemu drogą mailową na adres: inwestycje@zarnow.eu;
- uczestniczenie w naradach koordynacyjnych zwoływanych przez Zamawiającego lub na wezwanie Zamawiającego lub kierownika budowy, w terminie wskazanym przez Zamawiającego;
- kontrola realizowanych robót budowlanych na każde wezwanie Zamawiającego lub Wykonawcy Robót;
- monitorowanie postępu robót, kontrola zakresu, ilości i wartości robót poprzez sprawdzenie ich rzeczywistego zaawansowania;
- kontrolowanie przestrzegania przez Wykonawcę Robót zasad bezpieczeństwa pracy i utrzymania porządku na terenie budowy;
- podejmowanie decyzji o wstrzymaniu części lub całości robót w sytuacjach określonych

w umowie z Wykonawcą Robót, po uprzednim powiadomieniu Zamawiającego;

- opiniowanie i rekomendowanie każdej propozycji zmiany do umowy na roboty budowlane pod względem finansowym, formalnym i rzeczowym z podaniem skutków (koszt i czas) – zgodnie z Prawem Zamówień Publicznych;
- przeprowadzenie analizy sytuacji i przedstawienie Zamawiającemu sposobu rozwiązania problemu i/lub zatwierdzenie planu działania, który przedstawi Wykonawca robót budowlanych – w przypadku wystąpienia sytuacji nieprzewidzianych;
- wydawanie opinii i analiz na wezwanie Zamawiającego w zakresie realizacji robót budowlanych;
- nadzorowanie wykonywania ewentualnych robót zamiennych i dodatkowych;
- kontrolę sposobu składowania i przechowywania materiałów;
- stały nadzór badań materiałów i robót wykonywanych przez Wykonawcę Robót;
- zlecenie wykonania niezbędnych badań;
- zlecenie Wykonawcy Robót wykonania dodatkowych badań materiałów lub robót budzących wątpliwość, co do ich jakości, po uprzednim powiadomieniu Zamawiającego;
- sprawdzanie i formułowanie zaleceń dotyczących poprawności i autentyczności wszelkich certyfikatów, polis ubezpieczeniowych, gwarancji wykonania, ubezpieczenia od odpowiedzialności cywilnej, itp.;
- zlecenie sporządzenia wszelkich zmian rysunków i specyfikacji, które mogą okazać się konieczne w trakcie budowy, po uprzednim powiadomieniu Zamawiającego;
- dokonywanie obmiaru wykonanych robót i porównanie wykonanych ilości z przedmiarem robót, informowanie na bieżąco Zamawiającego w razie stwierdzenia rozbieżności w ilości wykonywanych robót;
- bezzwłocznego przygotowania Zamawiającemu pisemnej opinii oraz wszelkich niezbędnych dokumentów stanowiących podstawę zgłoszenia roszczenia do wykonawcy robót budowlanych, jeśli wykonawca robót naruszył lub narusza zapisy planu BIOZ lub przepisy BHP;
- odbiór robót zanikających i ulegających zakryciu;
- sprawdzanie wykonanych robót i powiadomienie Wykonawcy Robót, o wykrytych wadach oraz określenie zakresu robót niezbędnych do wykonania, celem usunięcia wad wraz z podaniem terminu ich wykonania, a następnie dokonanie odebrania wykonanych robót usuwających wady;
- przygotowanie do odbioru robót, sprawdzenie kompletności i prawidłowości przedłożonych przez Wykonawcę Robót dokumentów wymaganych do odbioru oraz uczestnictwo w odbiorze robót;
- sporządzenie protokołów potwierdzających wykonanie robót;
- powiadomienie Zamawiającego o wszelkich roszczeniach Wykonawcy Robót oraz rozbieżnościach między dokumentacją Zamawiającego, a stanem faktycznym na terenie budowy;
- rozpatrywanie roszczeń Wykonawcy Robót i, w odniesieniu do nich, przedstawienie swojego stanowiska Zamawiającemu;
- rozliczenie umowy na roboty budowlane w przypadku odstąpienia od niej;
- kontrolowanie jakości oraz zgodności materiałów budowlanych;
- wydawanie Wykonawcy robót, poleceń dotyczących w szczególności: usunięcia nieprawidłowości lub zagrożeń, wykonania prób lub badań, także wymagających odkrycia robót lub elementów zakrytych, oraz przedstawienia ekspertyz dotyczących prowadzonych robót budowlanych i dowodów dopuszczenia do stosowania w budownictwie wyrobów budowlanych oraz urządzeń technicznych, po uprzednim powiadomieniu Zamawiającego;
- żądanie od Wykonawcy robót dokonania poprawek bądź ponownego wykonania wadliwie wykonanych robót, a także wstrzymania dalszych robót budowlanych w przypadku, gdy ich

kontynuacja mogłaby wywołać zagrożenie, bądź spowodować niedopuszczalną niezgodność z dokumentacją techniczną;

- decydowanie o dopuszczeniu materiałów, prefabrykatów i wszystkich elementów oraz urządzeń przewidzianych do wbudowania i wykorzystania przy realizacji robót;
- zatwierdzanie receptur i technologii proponowanych przez Wykonawcę Robót;
- decydowanie o wstrzymaniu robót prowadzonych w sposób zagrażający bezpieczeństwu lub niezgodnie z wymaganiami umowy na roboty budowlane;
- wnioskowanie o zlecenie usunięcia wad, stronie trzeciej w przypadku gdy Wykonawca Robót nie usunie ich w wyznaczonym terminie;
- wnioskowanie o zmianę terminu wykonania robót w przypadkach przewidzianych w umowie na roboty budowlane;
- wnioskowanie o zlecenie wykonania ewentualnych robót dodatkowych

2. Zamawiający nie dopuszcza składania ofert częściowych.

3. Zamawiający zastrzega, że Wykonawca powinien wskazać osobę pełniącą obowiązki Inspektora nadzoru w formularzu ofertowym.

3. Miejsce lub sposób uzyskania informacji o zapytaniu ofertowym:

Urząd Gminy Żarnów, ul. Opoczyńska 5, tel. (44) 757 70 55 Gabriel Jasion,
Wszelkie wnioski i informacje Wykonawcy przekazują:

a) **pisemnie** – na adres: Gmina Żarnów, ul. Opoczyńska 5, 26 – 330 Żarnów, pow. opoczyński, woj. łódzkie
lub

b) **e-mailem** – zamowieniapubliczne@zarnow.eu pod warunkiem niezwłocznego ich potwierdzenia e-mailem zwrotnym z dopiskiem: **pełnienie obowiązku Inspektora Nadzoru w ramach zadania pn.: „Renowacja zbiornika wodnego w Budkowie”**

4. Termin realizacji zamówienia **do 15.12.2025 r.**

5. **Do podpisania umowy Wykonawca zobowiązany jest dostarczyć kserokopię uprawnień w wymaganym zakresie oraz aktualne zaświadczenie z Izby Inżynierów Budownictwa.**

6. Wynagrodzenie będzie wynagrodzeniem ryczałtowym, cena podana w ofercie powinna obejmować wszystkie koszty i składniki konieczne do poniesienia celem wykonania przedmiotu zamówienia. Wypłata wynagrodzenia nastąpi w oparciu o spisany przez strony protokół odbioru oraz prawidłowo wystawioną fakturę/ rachunek w terminie do 30 dni od dnia jej doręczenia.

7. Kryterium wyboru ofert: **najniższa cena.**

8. **Warunki udziału w postępowaniu oraz opis sposobu dokonywania oceny spełnienia tych warunków.**

W zakresie zdolności zawodowej:

- Inspektor nadzoru o specjalności konstrukcyjno-budowlanej lub hydrotechnicznej – 1 osoba posiadająca uprawnienia budowlane w nieograniczonym zakresie w tym pełnienie funkcji inspektora nadzoru w specjalności konstrukcyjno-budowlanej lub hydrotechnicznej – która posiada doświadczenie w kierowaniu lub nadzorowaniu prac związanych z robotami

budowlanymi polegającymi na renowacji zbiorników wodnych, nad minimum jedną robotą o wartości minimum 150 000,00 zł brutto.

Warunek spełnienia udziału należy wykazać w FORMULARZU OFERTOWYM poprzez wypełnienie danych.

Poświadczenie posiadania uprawnień (ksero), oraz referencje lub inne dokumenty potwierdzające doświadczenie osoby biorącej udział w realizacji przedmiotu zamówienia wymagane będą na etapie sporządzenia umowy.

Wskazane powyżej uprawnienia budowlane muszą być zgodne z ustawą z dnia 7 lipca 1994 r. Prawo budowlane (tekst jednolity Dz. U. z 2020r., poz. 1333) oraz rozporządzeniem Ministra Infrastruktury i Rozwoju z dnia 11 września 2014r. W sprawie samodzielnych funkcji technicznych w budownictwie (Dz. U. z 2014r., poz. 1278) lub odpowiadającym im ważnym uprawnieniom budowlanym, wydanym na podstawie uprzednio obowiązujących przepisów prawa lub odpowiednich przepisów obowiązujących na terenie kraju, z którego pochodzi dana osoba, które z zakresie objętym zamówieniem pozwalają będą na pełnienie samodzielnych funkcji technicznych w budownictwie w w/w specjalności.

9. Sposób przygotowania oferty: ofertę należy sporządzić w języku polskim w formie pisemnej na załączonym formularzu ofertowym (zał. nr 1) do niniejszego zapytania ofertowego, przesłać pocztą na adres: Gmina Żarnów ul. Opoczyńska 5, 26-330 Żarnów, e-mail: zamowieniapubliczne@zarnow.eu lub złożyć w sekretariacie Urzędu Gminy - pokój nr 11 z adnotacją **Oferta cenowa na pełnienie funkcji inspektora nadzoru w ramach zadania pn.: „Renowacja zbiornika wodnego w Budkowie”** w terminie **do dnia 16.09.2025 r. roku do godziny 10:00.**

10. W przypadku wysłania oferty drogą elektroniczną należy żądać potwierdzenia czytelnego odbioru wysłanej oferty.

11. Oferty złożone na inny adres e-mail, niż podany w pkt 9 zapytania ofertowego nie będą rozpatrywane.

12. Zamawiający zastrzega sobie prawo zmiany, odwołania lub unieważnienia zapytania ofertowego bez podania przyczyny.

13. Zapytania do zapytania ofertowego Wykonawcy mogą składać w ciągu 3 dni roboczych od dnia ogłoszenia postępowania. Wnioski zgłoszone po tym terminie pozostają bez rozpatrzenia.

14. Po wyborze najkorzystniejszej oferty Zamawiający skontaktuje się z Wykonawcą, który złożył najkorzystniejszą ofertę, w celu wyznaczenia terminu podpisu umowy

SEKRETARZ
Miasta i Gminy Żarnów
mgr inż. Gabriel Jasion

Załączniki:

1. Formularz ofertowy
2. Przedmiar robót