

Żarnów, dnia 21.04.2026 r.

IGWK.Z.ZO.18.2026

ZAPYTANIE OFERTOWE

Do niniejszego zamówienia nie stosuje się przepisów ustawy z dnia 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2024 r. poz. 1320 z późn. zm.), ponieważ szacunkowa wartość zamówienia nie przekracza 170 000,00 zł netto.

1. Zamawiający: Gmina Żarnów, ul. Opoczyńska 5, 26-330 Żarnów
zaprasza do złożenia ofert na:

**pełnienie obowiązku Inspektora Nadzoru w ramach zadania pn.:
„Chelsty – modernizacja budynku OSP”**

- 1) Przedmiotem zamówienia jest wykonanie usługi polegającej na pełnieniu funkcji inspektora nadzoru inwestorskiego wynikających z Ustawy z dnia 7 lipca 1994 r. Prawo budowlane nad robotami budowlanymi związanymi z realizacją zadania: „**Chelsty – modernizacja budynku OSP**”
- 2) Obowiązki Inspektora:
 - prowadzenie nadzoru inwestorskiego nad wszystkimi robotami budowlanymi związanymi z realizacją zadania w pełnym zakresie obowiązków wynikających z przepisów ustawy Prawo Budowlane;
 - uczestniczenie w przekazaniu przez Zamawiającego, Wykonawcy Robót, terenu, na którym prowadzone będą roboty;
 - zgłoszenie rozpoczęcia robót budowlanych do odpowiedniego Inspektoratu Nadzoru budowlanego – jeśli dotyczy;
 - **uczestnictwo w każdych naradach budowy również dodatkowo zwołanych przez Zamawiającego na terenie budowy, potwierdzonych protokołem ze spotkania, będących wymogiem do zakończenia realizacji zadania;**
 - prowadzenie regularnych inspekcji na terenie objętym robotami w celu sprawdzenia jakości wykonywanych robót oraz wbudowywanych materiałów, zgodnie z wymaganiami specyfikacji technicznych i dokumentacją projektową.
 - uczestniczenie w naradach koordynacyjnych zwoływanych przez Zamawiającego lub na wezwanie Zamawiającego lub kierownika budowy, w terminie wskazanym przez Zamawiającego;
 - kontrola realizowanych robót budowlanych na każde wezwanie Zamawiającego lub Wykonawcy Robót;
 - monitorowanie postępu robót, kontrola zakresu, ilości i wartości robót poprzez sprawdzenie ich rzeczywistego zaawansowania;
 - kontrolowanie przestrzegania przez Wykonawcę Robót zasad bezpieczeństwa pracy i utrzymania porządku na terenie budowy;
 - podejmowanie decyzji o wstrzymaniu części lub całości robót w sytuacjach określonych

w umowie z Wykonawcą Robót, po uprzednim powiadomieniu Zamawiającego;

- opiniowanie i rekomendowanie każdej propozycji zmiany do umowy na roboty budowlane pod względem finansowym, formalnym i rzeczowym z podaniem skutków (koszt i czas) – zgodnie z Prawem Zamówień Publicznych;
- przeprowadzenie analizy sytuacji i przedstawienie Zamawiającemu sposobu rozwiązania problemu i/lub zatwierdzenie planu działania, który przedstawi Wykonawca robót budowlanych – w przypadku wystąpienia sytuacji nieprzewidzianych;
- wydawanie opinii i analiz na wezwanie Zamawiającego w zakresie realizacji robót budowlanych;
- nadzorowanie wykonywania ewentualnych robót zamiennych i dodatkowych;
- kontrolę sposobu składowania i przechowywania materiałów;
- stały nadzór badań materiałów i robót wykonywanych przez Wykonawcę Robót;
- zlecanie Wykonawcy Robót wykonania dodatkowych badań materiałów lub robót budzących wątpliwość, co do ich jakości, po uprzednim powiadomieniu Zamawiającego;
- sprawdzanie i formułowanie zaleceń dotyczących poprawności i autentyczności wszelkich certyfikatów, polis ubezpieczeniowych, gwarancji wykonania, ubezpieczenia od odpowiedzialności cywilnej, itp.;
- zlecanie sporządzenia wszelkich zmian rysunków i specyfikacji, które mogą okazać się konieczne w trakcie budowy, po uprzednim powiadomieniu Zamawiającego;
- dokonywanie obmiaru wykonanych robót i porównanie wykonanych ilości z przedmiarem robót, informowanie na bieżąco Zamawiającego w razie stwierdzenia rozbieżności w ilości wykonywanych robót;
- bezzwłocznego przygotowania Zamawiającemu pisemnej opinii oraz wszelkich niezbędnych dokumentów stanowiących podstawę zgłoszenia roszczenia do wykonawcy robót budowlanych, jeśli wykonawca robót naruszył lub narusza zapisy planu BIOZ lub przepisy BHP;
- odbiór robót zanikających i ulegających zakryciu;
- sprawdzanie wykonanych robót i powiadomienie Wykonawcy Robót, o wykrytych wadach oraz określenie zakresu robót niezbędnych do wykonania, celem usunięcia wad wraz z podaniem terminu ich wykonania, a następnie dokonanie odebrania wykonanych robót usuwających wady;
- przygotowanie do odbioru robót, sprawdzenie kompletności i prawidłowości przedłożonych przez Wykonawcę Robót dokumentów wymaganych do odbioru oraz uczestnictwo w odbiorze robót;
- sporządzenie protokołów potwierdzających wykonanie robót;
- powiadomienie Zamawiającego o wszelkich roszczeniach Wykonawcy Robót oraz rozbieżnościach między dokumentacją Zamawiającego, a stanem faktycznym na terenie budowy;
- rozpatrywanie roszczeń Wykonawcy Robót i, w odniesieniu do nich, przedstawienie swojego stanowiska Zamawiającemu;
- rozliczenie umowy na roboty budowlane w przypadku odstąpienia od niej;
- kontrolowanie jakości oraz zgodności materiałów budowlanych;
- wydawanie Wykonawcy robót, kierownikowi budowy poleceń potwierdzonych wpisem w Dzienniku budowy (jeśli dotyczy) dotyczących w szczególności: usunięcia nieprawidłowości lub zagrożeń, wykonania prób lub badań, także wymagających odkrycia robót lub elementów zakrytych, oraz przedstawienia ekspertyz dotyczących prowadzonych robót budowlanych i dowodów dopuszczenia do stosowania w budownictwie wyrobów budowlanych oraz urządzeń technicznych, po uprzednim powiadomieniu Zamawiającego;
- żądanie od Wykonawcy robót dokonania poprawek bądź ponownego wykonania wadliwie wykonanych robót, a także wstrzymania dalszych robót budowlanych w przypadku, gdy ich

kontynuacja mogłaby wywołać zagrożenie, bądź spowodować niedopuszczalną niezgodność z dokumentacją techniczną;

- decydowanie o dopuszczeniu materiałów, prefabrykatów i wszystkich elementów oraz urządzeń przewidzianych do wbudowania i wykorzystania przy realizacji robót;
- zatwierdzanie receptur i technologii proponowanych przez Wykonawcę Robót;
- decydowanie o wstrzymaniu robót prowadzonych w sposób zagrażający bezpieczeństwu lub niezgodnie z wymaganiami umowy na roboty budowlane i niezgodny z zasadami BHP;
- wnioskowanie o zlecenie usunięcia wad, stronie trzeciej w przypadku gdy Wykonawca Robót nie usunie ich w wyznaczonym terminie;
- wnioskowanie o zmianę terminu wykonania robót w przypadkach przewidzianych w umowie na roboty budowlane;
- wnioskowanie o zlecenie wykonania ewentualnych robót dodatkowych;
- przygotowanie oświadczeń i dokumentacji niezbędnej do uzyskania pozwolenia na użytkowanie na podstawie przekazanych przez Wykonawcę dokumentów – jeśli dotyczy;
- uzyskanie w imieniu Zamawiającego pozwolenia na użytkowanie obiektu budowlanego – jeśli dotyczy.

2. Zamawiający nie dopuszcza składania ofert częściowych.

3. Zamawiający zastrzega, że Wykonawca powinien wskazać osobę pełniącą obowiązki Inspektora nadzoru w formularzu ofertowym.

4. Miejsce lub sposób uzyskania informacji o zapytaniu ofertowym:

Urząd Miasta i Gminy Żarnów, ul. Opoczyńska 5, tel. (44) 7577055 wew. 19

Dorota Brzeska-Karpeta, Gabriel Jasion

Wszelkie wnioski i informacje Wykonawcy przekazują:

a) **pisemnie** – na adres: Gmina Żarnów, ul. Opoczyńska 5, 26 – 330 Żarnów, pow. opoczyński, woj. łódzkie
lub

b) **e-mailem** – zamowieniapubliczne@zarnow.eu pod warunkiem niezwłocznego ich potwierdzenia e-mailem zwrotnym z dopiskiem: **pełnienie obowiązku Inspektora Nadzoru w ramach zadania pn. „Chelsty – modernizacja budynku OSP”**

5. Termin wykonania zadania: 31.07.2026 r.

6. Termin zakończenia – do dnia 31.07.2026 r. (obejmuje także rozliczenie końcowe nadzorowanych prac. W przypadku przedłużenia terminu wykonawcy automatycznie wydłuża się termin realizacji zadania. Termin kończy się z dniem przekazania decyzji pozwolenia na użytkowanie Zamawiającemu – *jeśli dotyczy*).

7. Do podpisania umowy Wykonawca zobowiązany jest dostarczyć kserokopie uprawnień w wymaganym zakresie oraz aktualne zaświadczenie z Izby Inżynierów Budownictwa.

8. Wynagrodzenie będzie wynagrodzeniem ryczałtowym, cena podana w ofercie powinna obejmować wszystkie koszty i składniki konieczne do poniesienia celem wykonania przedmiotu zamówienia. Wypłata wynagrodzenia nastąpi w oparciu o spisany przez strony protokół odbioru oraz prawidłowo wystawioną fakturę/ rachunek w terminie do 30 dni od dnia doręczenia prawidłowo wystawionej faktury ustrukturyzowanej w KSeF oraz przekazania Zamawiającemu

numeru identyfikującego fakturę w KSeF (KSeF ID).

9. Kryterium wyboru ofert: najniższa cena.

10. Warunki udziału w postępowaniu oraz opis sposobu dokonywania oceny spełnienia tych warunków

W zakresie zdolności zawodowej:

- Inspektor nadzoru o specjalności konstrukcyjno – budowlanej – 1 osoba posiadająca uprawnienia budowlane w nieograniczonym zakresie w tym pełnienie funkcji inspektora nadzoru w specjalności konstrukcyjno – budowlanej – która posiada doświadczenie w kierowaniu lub nadzorowaniu prac związanych z robotami budowlanymi polegającymi na remoncie, budowie, przebudowie budynku świetlicy wiejskiej/ budynku OSP, nad minimum jedną robotą o wartości minimum 100 000,00 zł brutto.

Warunek spełnienia udziału należy wykazać w FORMULARZU OFERTOWYM poprzez wypełnienie danych.

Poświadczenie posiadania uprawnień (ksero), oraz referencje lub inne dokumenty potwierdzające doświadczenie osoby biorącej udział w realizacji przedmiotu zamówienia wymagane będą na etapie sporządzenia umowy.

Wskazane powyżej uprawnienia budowlane muszą być zgodne z ustawą z dnia 7 lipca 1994 r. Prawo budowlane (tekst jednolity Dz. U. z 2020r., poz. 1333) oraz rozporządzeniem Ministra Infrastruktury i Rozwoju z dnia 11 września 2014r. W sprawie samodzielnych funkcji technicznych w budownictwie (Dz. U. z 2014r., poz. 1278) lub odpowiadającym im ważnym uprawnieniom budowlanym, wydanym na podstawie uprzednio obowiązujących przepisów prawa lub odpowiednich przepisów obowiązujących na terenie kraju, z którego pochodzi dana osoba, które z zakresie objętym zamówieniem pozwalają będą na pełnienie samodzielnych funkcji technicznych w budownictwie w w/w specjalności.

11. Sposób przygotowania oferty: ofertę należy sporządzić w języku polskim w formie pisemnej **na załączonym formularzu ofertowym (zał. nr 1)** do niniejszego zapytania ofertowego, przesłać pocztą na adres: Gmina Żarnów ul. Opoczyńska 5, 26-330 Żarnów, e-mail: zamowieniapubliczne@zarnow.eu lub złożyć w sekretariacie Urzędu Gminy - pokój nr 11 z adnotacją **Oferta cenowa na pełnienie funkcji inspektora nadzoru w ramach zadania pn. „Chelsty – modernizacja budynku OSP”** w terminie **do dnia 24.04.2026 r. roku do godziny 10:00.**

12. W przypadku wysłania oferty drogą elektroniczną należy żądać potwierdzenia czytelnego odbioru wysłanej oferty.

13. Oferty złożone na inny adres e-mail, niż podany w pkt 11 zapytania ofertowego nie będą rozpatrywane.

14. Zaleca się aby Wykonawca zapoznał się z dokumentacją techniczną zadania inwestycyjnego. Dokumentacja dostępna jest na stronie internetowej:

<https://ezamowienia.gov.pl/mp-client/search/list/ocds-148610-04f1fec9-8dd0-4e52-bfdf-cc5c65c403dc>

15. Zamawiający zastrzega sobie prawo zmiany, odwołania lub unieważnienia zapytania ofertowego bez podania przyczyny.

16. Zapytania do zapytania ofertowego Wykonawcy mogą składać w ciągu 2 dni roboczych od dnia ogłoszenia postępowania. Wnioski zgłoszone po tym terminie pozostają bez rozpatrzenia.

17. Po wyborze najkorzystniejszej oferty Zamawiający skontaktuje się z Wykonawcą, który złożył najkorzystniejszą ofertę, w celu wyznaczenia terminu podpisu umowy.

(-) Krzysztof Nawrocki
Burmistrz Miasta i Gminy Żarnów

Załączniki:

1. Formularz ofertowy