

Załącznik nr 2

WZÓR

UPROSZCZONE SPRAWOZDANIE Z REALIZACJI ZADANIA PUBLICZNEGO

POUCZENIE co do sposobu wypełniania sprawozdania:

Sprawozdanie należy wypełnić wyłącznie w białych pustych polach, zgodnie z instrukcjami umieszczonymi przy poszczególnych polach oraz w przypisach.

Zaznaczenie gwiazdką, np.: „Numer Krajowego Rejestru Sądowego*/innej ewidencji*” oznacza, że należy skreślić niewłaściwą odpowiedź, pozostawiając prawidłową. Przykład: Numer Krajowego Rejestru Sądowego */innej ewidencji*.”.

I. Podstawowe informacje dotyczące sprawozdania

1. Nazwa zleceniobiorcy	Koło Gospodyń Wiejskich „Nasze Pilichowice”			
2. Numer Krajowego Rejestru Sądowego*/innej ewidencji* ³⁾	1007080020			
3. Tytuł zadania publicznego	Festiwal Jadła Regionalnego			
4. Data zawarcia umowy i numer umowy (jeżeli występuje)	17.08.2026, numer umowy 6/2026			
5. Termin realizacji zadania publicznego ⁴⁾	Data rozpoczęcia	18.08.2026	Data zakończenia	24.08.2026 r.

II. Opis wykonania zadania publicznego

1. Syntetyczny opis wykonanego zadania wraz ze wskazaniem, w szczególności osiągniętego celu oraz miejsca jego realizacji, grup odbiorców zadania oraz wykorzystanego wkładu osobowego lub rzeczowego
Podczas Festiwalu Jadła Regionalnego w dniu 23.08.2026 r., zorganizowano degustację potraw regionalnych. KGW „Nasze Pilichowice” przygotowało pierogi ruskie, pierogi z mięsem i kapustą, chleb ze smalcem i ogórkiem kiszonym oraz ciasta.

2. Osiągnięte rezultaty realizacji zadania publicznego
4. Integracja mieszkańców gminy;
5. Zainteresowanie mieszkańców tradycjami kulinarnymi regionu opoczyńskiego
6. Aktywizacja i integracja lokalnych kół gospodyń wiejskich

³⁾ Jeżeli zleceniobiorca jest zarejestrowany w Krajowym Rejestrze Sądowym, proszę wskazać numer Krajowego Rejestru Sądowego. Jeżeli zleceniobiorca nie figuruje w Krajowym Rejestrze Sądowym, proszę o wskazanie innego właściwego rejestru lub ewidencji oraz podanie numeru nadanego w tym rejestrze lub ewidencji, jeżeli został nadany.

⁴⁾ Termin realizacji zadania nie może być dłuższy niż 90 dni.

III. Zestawienie wydatków (w przypadku większej liczby wydatków istnieje możliwość dodania kolejnych wierszy)

Lp.	Rodzaj wydatku	Wydatki zgodnie z umową (w zł)			Faktycznie poniesione wydatki (w zł)		
		Wartość PLN	Z dotacji	Z innych źródeł	Wartość PLN	Z dotacji	Z innych źródeł
1.	Wydatek 1	35,15	35,15	0,00	35,15	35,15	0,00
2.	Wydatek 2	80,50	80,50	0,00	80,50	80,50	0,00
3.	Wydatek 3	123,38	123,38	0,00	123,38	123,38	0,00
4.	Wydatek 4	200,16	200,16	0,00	200,16	200,16	0,00
5.	Wydatek 5	105,75	60,81	44,94	105,75	60,81	44,94
Razem		544,94	500	44,94	544,94	500	44,94

Oświadczam(-y), że:

- 1) zadanie publiczne zostało zrealizowane wyłącznie w zakresie działalności pożytku publicznego zleceńbiorky;
- 2) wszystkie podane w sprawozdaniu informacje są zgodne z aktualnym stanem prawnym i faktycznym.

Karolina Gochowiec
Wojciech Babon

Data *09.07.2020*

(podpis osoby upoważnionej
lub podpisy osób upoważnionych
do składania oświadczeń woli w imieniu
zleceńbiorky)