

Załącznik nr 2

WZÓR

UPROSZCZONE SPRAWOZDANIE Z REALIZACJI ZADANIA PUBLICZNEGO

POUCZENIE co do sposobu wypełniania sprawozdania:

Sprawozdanie należy wypełnić wyłącznie w białych pustych polach, zgodnie z instrukcjami umieszczonymi przy poszczególnych polach oraz w przypisach.

Zaznaczenie gwiazdką, np.: „Numer Krajowego Rejestru Sądowego*/innej ewidencji*” oznacza, że należy skreślić niewłaściwą odpowiedź, pozostawiając prawidłową. Przykład: Numer Krajowego Rejestru Sądowego */innej ewidencji*.

I. Podstawowe informacje dotyczące sprawozdania

1. Nazwa zleceniobiorcy	Koło Gospodyń Wiejskich w Budkowie Budków 39, 26-330 Żarnów			
2. Numer Krajowego Rejestru Sądowego*/innej ewidencji* ¹⁾	1007080006			
3. Tytuł zadania publicznego	Festiwal Jadła Regionalnego			
4. Data zawarcia umowy i numer umowy (jeżeli występuje)	Umowa nr 14/2026 zawarta w dniu 17.08.2026 r.			
5. Termin realizacji zadania publicznego ²⁾	Data rozpoczęcia	18.08.2026	Data zakończenia	24.08.2026

II. Opis wykonania zadania publicznego

1. Syntetyczny opis wykonanego zadania wraz ze wskazaniem, w szczególności osiągniętego celu oraz miejsca jego realizacji, grup odbiorców zadania oraz wykorzystanego wkładu osobowego lub rzeczowego
KGW w Budkowie na Festiwal Jadła Regionalnego w ramach poczęstunku przygotowało potrawy regionalne: Kluski śląskie z gulaszem i surówkami, lemoniada, pierogi

2. Osiągnięte rezultaty realizacji zadania publicznego
1. Integracja mieszkańców Gminy
2. Kultywowanie tradycji kulinarnych regionu
3. Promocja Gminy

III. Zestawienie wydatków (w przypadku większej liczby wydatków istnieje możliwość dodania kolejnych wierszy)

¹⁾ Jeżeli zleceniobiorca jest zarejestrowany w Krajowym Rejestrze Sądowym, proszę wskazać numer Krajowego Rejestru Sądowego. Jeżeli zleceniobiorca nie figuruje w Krajowym Rejestrze Sądowym, proszę o wskazanie innego właściwego rejestru lub ewidencji oraz podanie numeru nadanego w tym rejestrze lub ewidencji, jeżeli został nadany.

²⁾ Termin realizacji zadania nie może być dłuższy niż 90 dni.

Lp.	Rodzaj wydatku	Wydatki zgodnie z umową (w zł)			Faktycznie poniesione wydatki (w zł)		
		Wartość PLN	Z dotacji	Z innych źródeł	Wartość PLN	Z dotacji	Z innych źródeł
1.	Artykuły spożywcze i przemysłowe	550,00	500,00	50,00	550,70	500,00	50,70
Suma wszystkich wydatków realizacji zadania		550,00	500,00	50,00	550,70	500,00	50,70

Oświadczam(-y), że:

- 1) zadanie publiczne zostało zrealizowane wyłącznie w zakresie działalności pożytku publicznego zleceńbiorky;
- 2) wszystkie podane w sprawozdaniu informacje są zgodne z aktualnym stanem prawnym i faktycznym.

Lieniusko Ewa

Kusztro Dariusz

(podpis osoby upoważnionej
lub podpisy osób upoważnionych
do składania oświadczeń woli w imieniu
zleceńbiorky)

2016 - 07.08

Data

**Koło Gospodyń Wiejskich
w Budkowie**
Budków 39, 26-330 Żarnów
NIP 7681841631, REG. 382226395